版数:1

年　月　日

〒100-0006
東京都千代田区有楽町1-12-1
新有楽町ビル11階
ファイナンシャルスタンダード株式会社
個人情報問合せ窓口 宛

個人情報開示等請求書

本請求書に記載する個人情報は、貴社が本人確認のみに利用することを同意して、以下のとおり、開示対象個人情報の利用目的の通知の求め、開示、内容の訂正・追加又は削除、利用の停止又は消去、第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示の請求をします。

●個人情報を登録(資料請求、申込、契約、取引など)された時の状況をお教えください。

時期	年　月　日 頃 ※お分かりになる範囲で結構です

●開示(利用目的の通知を含む)の場合、そのご請求内容をご記入ください。

●訂正(追加・削除を含む)の場合、必要事項を記入してください。

	訂正前		訂正後
訂正の内容		⇨	

●利用の停止、消去又は第三者への提供の停止の場合、下記より選択してください。

□利用の停止	□情報の消去	□第三者への提供の停止
理由	(差支えがなければ上記を希望する理由をお書き下さい。)	

●請求者情報

ご本人様	ふりがな	
	氏名	
	住所	
	電話番号	

代理人様	ふりがな	
	氏名	
	住所	
	本人との関係	□法定代理人　□委任による代理人
	委任状	□ご本人様自署の委任状および印鑑登録証明書 □親権者などの法定代理人の場合は、本人との関係がわかる書類(　　) ※上記のうちひとつ
	本人確認資料	□運転免許証　□住民票の写し　□健康保険証 ※上記のうちひとつ　※コピーは本籍地を塗りつぶしたものをご用意下さい。

●手数料について

500円の郵便定額小為替を本請求書に添えてください。　※利用目的の通知および開示に関わる場合のみ